ISTITUTO COMPRENSIVO VITULANO
C.F. 92029130629 C.M. BNIC850003
A591577 - Segreteria
Prot. 0004500/U del 25/11/2022 12:02

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VITULANO
Scuole dell'Infanzia - Primaria – Secondaria 1° grado
Vitulano - Campoli M.T - Cautano
Viale Bracanelli, 1 – 82038 Vitulano
Tel. 0824 871062 – Fax 0824 878667
Email: bnic850003@istruzione.it-bnic850003@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.icvitulano.edu.it – C.F. 92029130629

Alla docente Erika TRUPPO

Al Sito Web dell'IC di Vitulano (BN)
Sezione Amministrazione trasparente

Atti

Oggetto: INCARICO ESPERTO INTERNO PROGETTO "*SOCIALITA' E APPRENDIMENTI*" - Programma Operativo Complementare (POC) *"Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
Titolo Progetto **"Socialità e apprendimenti"**
Codice Identificativo Progetto **10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-315**
CUP: I54C22000110001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"Fondi Strutturali Europei 2014-2020, approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

VISTO il PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014-2020- **"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"**- Asse I – Istruzione – *Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azione 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1-;*

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel PTOF in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei Docenti – verbale n. 7 punto 3 del 24/06/2022; Consiglio di Istituto – del. n. 6 del 20/12/2021);

VISTO il Piano inoltrato in data 29/05/2022;

PRESO ATTO della nota MI prot. AOOGABMI – 53714 del 21/06/2022 e dell'autorizzazione del progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-315 "Socialità e apprendimenti" e relativi impegni di spesa di questa Istituzione Scolastica per gli Obiettivi Specifici 10.1 Azione 10.1.1A - Titolo Progetto "Socialità e apprendimenti" Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-315 - CUP: I54C22000110001 - importo complessivo € 4.665,60;

VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti UE - n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020, cd. Linee Guida, aggiornate nell'Ottobre 2020;

VISTO il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 del Codice degli appalti e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-315 "Socialità e apprendimenti" prot. n. 3587/U del 30/09/2022 con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2022;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge n. 107 del 13/07/2015;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione Scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) Prot.n. 3590/U del 30/09/2022;

VISTA la propria determina, prot. n. 3612/U dell'01/10/2022 di avvio della procedura di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto di cui all'oggetto;

VISTO il proprio "*Avviso interno di selezione figure professionali*" prot. n. 3687/U del 06/10/2022;

VISTA la candidatura presentata dalla docente prot. n. 3833/E del 14/10/2022;

VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti prot. n. 4114/U del 02/11/2022;

NOMINA

la Docente **TRUPPO Erika**, nata a Sant'Agata de' Goti il 13/02/1976 - C.F. TRPRKE76B531197W e residente a Benevento in Via Ponte delle Tavole snc, **ESPERTO interno del Modulo "Viviamo la natura" per n. 30 ore.**

La predetta funzione sarà svolta dalla data di sottoscrizione del contratto fino al completo espletamento del progetto medesimo.
Sede di svolgimento dell'attività e destinatari: Plesso Scuola Secondaria di Vitulano; alunni del plesso, classi: II – III.

L'esperto, in riferimento al modulo assegnato, dovrà:

- ✓ definire il calendario delle lezioni, in collaborazione con i tutor docenti Ceniccola Pasqualina ed Esposito Vittorio, di seguito denominati tutor, e il referente di progetto;
- ✓ curare la progettazione esecutiva (programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività), in collaborazione con il tutor;
- ✓ gestire le singole lezioni e l'intero modulo in coerenza con gli obiettivi e le finalità del progetto finanziato;
- ✓ utilizzare strategie didattiche innovative e motivanti, che favoriscano l'inclusione e lo sviluppo dell'autostima;
- ✓ organizzare, con il supporto del tutor, eventuali attività da effettuare all'esterno dell'Istituto;
- ✓ rimodulare, in caso di non conformità, la progettazione dell'intero percorso o di singoli segmenti;
- ✓ produrre eventuali dispense didattiche;
- ✓ rilevare, con le modalità ritenute più funzionali e coerenti con le indicazioni dell'Autorità di Gestione, i livelli iniziali dei corsisti e le competenze in uscita;
- ✓ redigere un elenco di materiale didattico e/o di facile consumo necessario alla realizzazione del modulo; interfacciarsi e collaborare attivamente con il referente di progetto;
- ✓ partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post);
- ✓ aggiornare, ad ogni lezione, le sezioni della piattaforma di propria competenza; partecipare attivamente agli interventi valutativi previsti per la rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti, fornendo al referente per la valutazione i dati e la documentazione richiesti dall'Autorità di Gestione;
- ✓ fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto.

Per lo svolgimento dell'incarico **il compenso orario lordo omnicomprensivo di ritenute e contributi sia a carico dell'Esperto che a carico dello Stato è pari ad €. 70,00.**
Il compenso totale omnicomprensivo è pari ad €. 2.100 ,00.

Il compenso, subordinato all'erogazione del finanziamento da parte dell'Unione Europea, sarà liquidato sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate.
Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
In caso di assenza ripetuta, di incompetenza o di non assolvimento dei compiti connessi all'incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento.
Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico, si rimanda all'Avviso interno prot. n. 3687/U del 06/10/2022, alle pertinenti disposizioni del Codice Civile e alla normativa scolastica vigente.
Il provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icvitulano.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente) e conservato, debitamente firmato, agli atti della Scuola.

Firma per accettazione
Erika TRUPPO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosa PELLEGRINO