



Lettera di invito

Prot. n. dal 1886 al 1890 B/16

Vitulano, 20/08/2014

SPETT.LE

OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA DI CUI ALL'ART. 34 DEL DECRETO INTERMINISTERIALE 1 FEBBRAIO 2001 N. 44 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE IN FAVORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO QUALE RUP PER IL PIANO DI INTERVENTO DENOMINATO: *Realizzazione Impianto fotovoltaico e di climatizzazione dell'istituto Comprensivo di Vitulano (Bn) Edificio scuola secondaria di primo grado - PON FESR 2007-2013 Asse II "Qualità degli Ambienti Scolastici" - Obiettivo C "Ambienti per l'Apprendimento" 2007-2013*

CIG: Z74107F2DB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ Visto l'articolo 34 del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- ✓ Vista la nota MIUR prot. AOODGAI/1130 del 25/01/2013, con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del progetto presentato da questo Istituto, PO-FESR 2007 IT 16 1 PO 004 Regione Campania, piano integrato di interventi relativo alle azioni :

2007IT161PO004 - 7667 - C1 - FESR06-POR CAMPANIA - 2010-867 - € 215.537,28

2007IT161PO004 - 7667 - C3 - FESR06-POR CAMPANIA - 2010-720 - € 134.401,12

per l'importo complessivo pari a € 349.938,40.

Rilevato che con nota Prot. n. AOODGAI/1262 del 29/01/2013, l'Autorità di Gestione ha fornito indicazioni in merito all'acquisizione della copertura assicurativa dei rischi correlati allo svolgimento delle attività svolte dal RUP nell'ambito delle procedure per la realizzazione degli interventi infrastrutturali finanziati a valere sul PON/POR FESR, Asse II, chiarendo che i relativi oneri possono trovare copertura finanziaria negli importi ammessi per i piani di intervento all'interno del quadro economico del progetto;

- ✓ Rilevato che le polizze assicurative possono avere ad oggetto unicamente i seguenti profili di responsabilità:

1. la responsabilità civile professionale per i rischi correlati allo svolgimento delle attività di verifica della progettazione demandate al RUP, ai sensi del l'obbligo sancito all'art. 112, comma 4 bis, del D.Lgs. 163/2006, a mente del quale "il soggetto incaricato dell'attività di verifica deve essere munito (...) di una polizza di responsabilità civile professionale, estesa al danno d'opera, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica (...). Il premio relativo a tale copertura assicurativa, per i soggetti interni alla stazione appaltante, è a carico per intero dell'amministrazione di appartenenza



ed è ricompreso all'interno del quadro economico";

2. la responsabilità civile per i danni arrecati i a terzi correlati all'esercizio delle attività di pertinenza del RUP, e ciò in forza della facoltà concessa con la nota prot. n. AOODGAI/1262 del 29/01/2013; detta nota, difatti, - in considerazione dell'assunzione diretta di elvata responsabilità da parte del soggetto preposto al ruolo di RUP e della straordinarietà delle funzioni a detto soggetto demandate ai fini dell'attuazione degli interventi di cui al PON E POR FESR, ASSE II - legittima la stipula, da parte delle Istituzioni Scolastiche, di contratti assicurativi per la copertura dei rischi di danni a terzi, con oneri a proprio carico e previa indicazione - nelle modalità indicate nella richiamata nota - delle risorse finanziarie destinate a tale finalità nel quadro economico del piano di intervento.

In entrambi i casi, peraltro, come precisato nella nota Prot. n. AOODGAI/1262 del 29/01/2013, il premio relativo alle polizze in oggetto può essere corrisposto avvalendosi degli importi dichiarati ammissibili con riferimento ai piani di intervento.

✓ Vista la determina del Dirigente Scolastico Prot. n. 1885/B16 del 20/08/2014;

INVITA

codesta agenzia, a presentare un'offerta economica per la stipula di una polizza assicurativa per il Dirigente Scolastico, designato quale RUP, per il progetto di cui all'oggetto.

Tale polizza di responsabilità civile professionale dovrà garantire i rischi correlati allo svolgimento delle attività di verifica della progettazione demandate al RUP, ai sensi dell'obbligo sancito all'art. 112, comma 4 bis, del D. Lgs.vo 163/2006 e dovrà prevedere tutte le garanzie nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 10 comma 1 del D. Lgs.vo 163/2006 e la responsabilità civile per i danni arrecati a terzi correlati all'esercizio delle attività di pertinenza del RUP.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che questo Istituto può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima. All'uopo informa che l'aggiudicazione della gara avverrà secondo il criterio del prezzo più basso (art. 82 del Lgs.vo 163/2001).

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione - nei giorni feriali dalle 9,00 alle 13,00 - in plico chiuso sigillato, entro e non oltre le ore **12,00 del 08 Settembre 2014** (a tal fine farà fede esclusivamente la data di ricezione al protocollo generale dell'Istituzione Scolastica) al seguente indirizzo:

I.C. Vitulano Via Bracanelli - 82038 Vitulano (Bn)

A pena di esclusione il plico dovrà contenere le seguenti buste, ciascuna chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'indicazione del mittente e, rispettivamente, le diciture:

- Busta A "Documentazione amministrativa";
- Busta B "Offerta economica"

Il plico contenente le 2 buste dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente



dicitura: "Realizzazione Impianto fotovoltaico e di climatizzazione dell'istituto Comprensivo di Vitulano (Bn) Edificio scuola secondaria di primo grado - PON FESR 2007-2013 Asse II "Qualità degli Ambienti Scolastici" - Obiettivo C "Ambienti per l'Apprendimento" 2007-2013

La busta A - "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere al suo interno domanda di partecipazione datata e sottoscritta nella quale si dichiara:

- 1) Di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza alcuna riserva;
- 2) Che la società possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara;
- 3) Di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- 4) Di possedere tutte le iscrizioni per l'offerta assicurativa della presente gara, con indicazioni dei numeri di iscrizioni al RUI;
- 5) Di allegare copia certificato iscrizione ISVAP;
- 6) La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.vo 163/2006, espressamente riferite all'agenzia e a tutti i suoi legali rappresentanti;
- 7) L'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs.vo 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 8) L'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardano l'attuazione e di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- 9) L'assenza di rapporti (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra agenzia che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata e che per essa non sussistono forme di collocamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2 lettera b), D. Lgs.vo 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;
- 10) L'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso ai sensi del D. Lgs.vo 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla legge di conversione n. 266/2002), art. 1 comma 14;
- 11) Il rispetto dei contratti collettivi nazionali del lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti;
- 12) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99;
- 13) Di rispettare tutte le seguenti condizioni minime ai fini dell'espletamento dell'ammissione;
- 14) L'impegno alla presentazione del DURC o dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 45-47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (in allegato alla presente, modello di dichiarazione sostitutiva/autocertificazione);
- 15) L'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 legge 13/08/2010, 136 e successive modifiche;



16) L'utilizzo di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva (ex art. 3 comma 1 legge 136/2010 e successive modifiche), sul quale questa Istituzione Scolastica effettuerà i pagamenti a favore di codesta agenzia, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale o con altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni; attestazione degli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, la generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La busta B - "Offerta economica" dovrà contenere al suo interno:

l'offerta economica datata e sottoscritta e che dovrà riportare gli importi in cifre e in lettere, con sottoscrizione del legale rappresentante.

In tale busta troverà collocazione sia l'indicazione dell'importo del premio che dei massimali.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione dovranno essere formulate e sottoscritte in modalità di autocertificazione (con allegata copia documento di identità valido).

Si fa presente che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto.

L'apertura delle buste pervenute entro i termini, sarà effettuata il **giorno 09 Settembre 2014** alle ore **10,00** presso la sede dell'Istituto.

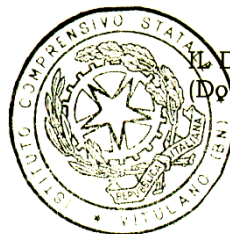
Le offerte incomplete o non debitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto verranno escluse.

L'esito della gara sarà comunicato al vincitore e ai partecipanti e affisso all'albo della scuola entro giorni 15 dall'apertura delle offerte.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Nicolina Di Lella.

Per informazioni e per prendere visione degli atti contattare l'Ufficio di Segreteria ai seguenti recapiti: 0824/871062 - e-mail: bnic850003@istruzione.it - bnic850003@pec.istruzione.it

La gara sarà esperita anche in presenza di una sola offerta valida.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Nicolina DI LELLA)