



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VITULANO
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado

Vitulano - Campoli M.T - Cautano

Viale Bracanelli, 1 - 82038 Vitulano

Tel. 0824 871062 - Fax 0824 878667

Email: bnic850003@istruzione.it - bnic850003@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.icvitulano.gov.it> - C.F. 92029130629



VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 17.05.2017

L'anno 2017, il giorno 17 del mese di maggio, alle ore 16,30 nella sede della Direzione si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto.

Sono presenti: il Dirigente Scolastico dott.ssa Nicolina Di Lella;

per la componente Docenti: l'ins. Raffaella BIONDI, il prof. Antonio SORICE, l'ins. Ester ORLACCHIO, l'ins. Maria VETRONE; la prof.ssa Laura TOMMASELLI, l'ins. Anna BIONDI, l'ins. Pasqualina Paola RILLO;

per la componente ATA: l'ass. amm.vo Damiana Mazzarelli e il coll. scol.co Santillo Angelo;

per la componente Genitori sono presenti: il presidente Giovanni CALVANESE, il sig. Carmine Antonio RAPUANO, la sig.ra Cosimina GRAVANO e la sig.ra Emilia DE NICOLA.

Risultano assenti seppur invitati: l'ins. Giuseppina FRANCESCA, la sig.ra Concettina GISOLDI, la sig.ra Maria Eutilia MATARAZZO, la sig.ra Stefania OLIVA e la sig.ra Maria Rosa DE NIGRIS.

Punto n. 1 all'Ordine del giorno - Lettura Verbale seduta precedente;

Punto n. 2 all'Ordine del giorno - Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2016;

del. n. 60

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI gli artt. 18, 29, 58 e 60 Decreto interministeriale 1° Febbraio 2001, n. 44;

VISTA la documentazione predisposta dal Direttore SGA;

VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;

DELIBERA

di approvare il Conto Consuntivo Esercizio Finanziario 2016 così come predisposto dal Direttore S.G.A, contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa del Dirigente;

di disporre la pubblicazione all'albo e l'inserimento nel sito Web del presente atto, con tutta la documentazione allegata (modelli predisposti dal Direttore, relazione del Dirigente, parere del Collegio dei Revisori);

di inviare il Verbale del Collegio dei Revisori e la documentazione prevista dall'art. 18 del Regolamento alla Ragioneria Provinciale dello Stato.

Punto n. 3 all'Ordine del giorno - Progetto Scuola Viva - Prima Rendicontazione;

del. n. 61

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Vista la DGR n. 204 del 10/05/2016, pubblicata sul BURC n. 31 del 16 maggio 2016, con la quale sono stati programmati, gli interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 20142020 - Asse III - obiettivo tematico 10 - obiettivo specifico 12 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" e con la DGR 112/2016;

- Visto il Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/2016, integrato dal successivo Decreto Dirigenziale n. 252 del 14/07/2016, di approvazione dell'Avviso pubblico relativo all'intervento denominato "Scuola Viva";

- Visto il Decreto Dirigenziale n. 322 del 30/09/2016, di pubblicazione degli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti (ammissibilità formale) e dal Nucleo (valutazione tecnica), che ha approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto dell'I.C. di Vitulano;

- Considerato che in data 26/07/2016, Prot. n. 1842 B/16, è stato inviato il Piano economico relativo al progetto "Scuola Viva" alla Regione Campania;
- Analizzato il piano economico rimodulato;
- Viste le convenzioni e gli affidamenti in deroga agli Enti partner;

DELIBERA

- all'unanimità dei presenti, di approvare gli Atti della Prima rendicontazione del piano economico del Progetto "Scuola Viva".

Punto n. 4 all'Ordine del giorno – Situazione di organico di diritto a.s. 2017-2018; **del. n. 62**

Il Dirigente comunica ai componenti del Consiglio d'Istituto che non ci sono contrazioni rilevanti sul numero di alunni iscritti per l'anno scolastico 2017/2018.

Il segno meno è incentrato sulla Scuola dell'Infanzia e di conseguenza, il prossimo anno, si cercherà di qualificarne in modo più incisivo l'offerta formativa.

Probabilmente ci sarà la contrazione di una Sezione a Campoli MT.

Per quanto riguarda la scuola secondaria, usciranno i 4 alunni H iscritti nelle classi Terze e ci sarà la contrazione dei Docenti di Sostegno.

Il Consiglio d'Istituto prende atto e delibera all'unanimità.

Punto n. 5 all'Ordine del giorno – Piano formazione personale ATA e docenti; **del. n. 63**

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio che i Docenti e gli Ata dell'Istituto stanno partecipando attivamente alla Formazione e che in concerto con la DSGA sono state scelte le tematiche anche per quanto riguarda gli Assistenti Amministrativi e i Collaboratori scolastici per i Corsi a loro dedicati. Per i primi le tematiche sono state scelte nel ventaglio proposto dalla Scuola Polo e riguarderanno la gestione amministrativa della scuola, per i secondi, l'aggiornamento riguarderà in modo specifico l'assistenza agli alunni disabili, il primo soccorso, l'accoglienza e la vigilanza.

Per i Docenti:

- Coding con l'Itis Lucarelli per primaria e secondaria.
- Didattica per competenze con il Prof. Petracca.
- Progetto Campania Bulling stop con l'Istituto Superiore di Telesse cui partecipano docenti, genitori e collaboratori scolastici.
- Gestione riciclo e riuso dei rifiuti iniziato il 12 u.s. ad Avellino cui hanno partecipato Caporaso Mirella e Oracchio Ester.

Il Consiglio d'Istituto prende atto e delibera all'unanimità.

Punto n. 6 all'Ordine del giorno – Formazione Scuola senza Zaino; del. n. 64

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio che i docenti dell'Istituto hanno partecipato il 28 e 29 aprile 2017 a due giornate di formazione durante la quali i formatori hanno trasmesso ai partecipanti i valori fondamentali della nuova impostazione didattica: ospitalità, responsabilità e comunità, si passerà nei prossimi incontri alle specifiche proposte operative:

- Differenziazione dell'insegnamento
- Apprendimento cooperativo
- Comunità di pratiche e di ricerca
- Gestione partecipata della classe e della scuola
- Aule organizzate in aree
- Pluralità di strumenti didattici.

Sono previste per il mese di giugno p.v. altre due giornate di formazione alle quali parteciperanno i docenti della scuola secondaria di I grado, per completare le 20 ore di formazione, mentre per i docenti della scuola primaria, le giornate previste sono quelle del 4 e 5 settembre 2017.

Il Consiglio d'Istituto prende atto e delibera all'unanimità.

Punto n. 7 all'Ordine del giorno – Valutazione richiesta utilizzo piazzale e locali scuola primaria di Vitulano manifestazione ballo ASD Star Dance School; del. n. 65

Il Dirigente scolastico comunica al Consiglio d'Istituto che il responsabile dell'ASD Star Dance School Gianluca ANGIOLELLI ha chiesto l'utilizzo del piazzale scolastico di via Bracanelli a

Vitulano per lo svolgimento della manifestazione di ballo che si terrà il 23-06-2017 alle ore 21,00 e il suo utilizzo il giorno 22 giugno 2017 per l'allestimento dello spettacolo.

Il responsabile della scuola di ballo Gianluca ANGIOLELLI ha chiesto, inoltre, l'utilizzo di n°. 2 aule della scuola per effettuare i cambi d'abito dei ballerini.

Il Consiglio d'Istituto autorizza e delibera all'unanimità, sempre previa concessione dell'Ente proprietario, l'utilizzo temporaneo sia del piazzale scolastico, sia delle aule per i giorni sopraindicati.

Punto n. 8 all'Ordine del giorno – Valutazione richiesta utilizzo locali plesso scolastico di Campoli del Monte Taburno; del. n. 66

Il Dirigente Scolastico comunica ai componenti del Consiglio d'Istituto che è pervenuta la richiesta dal signor Fernando Saccomanno, Resp. A.S.D. Aurelio M. PACILLO, di utilizzo dei seguenti locali: palestra, corridoi palestra e servizi igienici, campo di calcetto, spazi esterni attigui il complesso scolastico e la zona mensa compresa la cucina del plesso scolastico di Campoli M.T.

Il Consiglio d'Istituto, delibera, **previa autorizzazione** del Sindaco dott. Tommaso Nicola GRASSO, che nulla osta alla cessione dell'uso dei locali suddetti per il **periodo dal 12 giugno al 28 luglio 2017 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 16,00** per lo svolgimento di attività ludico-ricreative inserite nel Campo Estivo "Summer camp 2017" alle seguenti condizioni:

- che la società si impegna per evitare in ogni modo l'intrusione di estranei all'interno delle strutture scolastiche;
- che la società che fa uso della palestra provveda all'apertura e alla chiusura dei cancelli di entrata e delle porte interne;
- che la società esterna che utilizza i servizi igienici provveda alla sua accurata pulizia e disinfezione;
- che ci sia da parte delle società utilizzatrici solo un locale per il deposito delle attrezzature sportive ed un maggiore controllo sull'utilizzo delle attrezzature usate anche dagli alunni;
- che la società che fa uso della palestra provveda sempre alla pulizia accurata e alla disinfestazione dei locali usati (spogliatoi, bagni, vuotatura cestini, ambiente antistante la palestra, servizi igienici, campo di calcetto, spazi esterni attigui il complesso scolastico, zona mensa compresa la cucina) e di controllare, al termine del periodo di utilizzo, la regolare funzionalità di tutti i locali e gli spazi utilizzati.

Con l'attribuzione in uso, l'utilizzatore assume la custodia del bene e risponde, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso tenendo nel contempo esente la scuola e l'ente proprietario delle spese connesse all'utilizzo (comma 2 art. 50 D.L n. 44/01).

Il Presidente del Consiglio d'Istituto Giovanni Calvanese suggerisce ai membri del CdI, dopo l'autorizzazione all'utilizzo dei locali, di chiedere un contributo al **signor Fernando Saccomanno, Resp. A.S.D. Aurelio M. PACILLO**, anche di materiale didattico da destinare poi agli alunni dell'I.C. nell'a.s. 2017-2018.

Il Consiglio d'Istituto autorizza all'unanimità l'utilizzo dei locali del plesso scolastico di Campoli del Monte Taburno.

Punto n. 9 all'Ordine del giorno – Proposta progetto individuazione precoce DSA;

del. n. 67

Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio d'Istituto il progetto presentato dalla Dott.ssa Federica PAPA per l'individuazione precoce dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento.

Viene proposto uno screening di base per le classi seconde della scuola primaria e di ulteriori classi – primaria e secondaria di I grado – se ce ne fosse la necessità.

La sig.ra Gravano Cosimina insegnante c/o l'IC di Ponte, conferma l'utilità di uno screening precoce sugli alunni per identificare il prima possibile la presenza di DSA.

Il Consiglio d'Istituto sostiene che il progetto è interessante, bisogna considerare però i costi da sostenere per la sua realizzazione dopo avere chiesto preventiva autorizzazione ai genitori degli alunni interessati.

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità, di valersi, se il servizio è stato adeguatamente attivato, delle due ASL territoriali di Vitulano (per i plessi di Vitulano e Cautano) e Montesarchio (per il plesso di Campoli del Monte Taburno).

Punto n. 10 all'Ordine del giorno – Ratifica acquisto materiale igienico e di pulizia;
del. n. 68

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Codice degli appalti D.lgs. n° 50/2016;

VISTO Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture

Redatto ai sensi del Dig 50/2016 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con delibera del CDI n. 36 del 28.09.2016;

CONSIDERATA, inoltre, la necessità di acquistare il materiale di pulizia occorrente per l'igiene quotidiana dei locali dei vari plessi scolastici e la richiesta fatta dai Collaboratori scolastici;

VISTO che non ci sono in atto convenzioni CONSIP per la fornitura di materiale di pulizia;

VISTA la difficoltà di acquisire di volta in volta i preventivi per la fornitura di materiale di pulizia richiesto dalle varie scuole dell'Istituto;

VISTA la difficoltà di comparazione, sul MEPA, del materiale di pulizia, sia per la diversità dei prodotti, sia per il costo, sia per l'obbligo della quantità minima da acquistare, come da elenchi del materiale di varie aziende iscritte al mercato elettronico;

CONSIDERATO che l'importo complessivo della spesa rientra nei limiti delle spese per le quali il Dirigente può disporre direttamente ai sensi dell'Art. 34 del Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche approvato con Decreto Interministeriale n. 44 dell'1-03-2001;

DETERMINA

l'acquisto di materiale igienico e di pulizia per i plessi di Vitulano, Cautano e Campoli del M.T. dalla Ditta COGI di Campoli del M.T.

Il Consiglio d'Istituto ratifica l'acquisto del materiale di pulizia.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver letto la sua relazione relativa all' a.s. 2016-2017, comunica ai membri del Consiglio d'Istituto che dal 1° di settembre 2017 andrà in quiescenza.

Ringrazia tutti i membri - genitori e personale scolastico – per la collaborazione e la disponibilità dimostrata e augura di instaurare con il prossimo Dirigente scolastico un rapporto sereno e proficuo.

Alle ore 17,00, dopo la trattazione dei punti all'ordine del giorno, si conclude la seduta del Consiglio d'Istituto.

Il SEGRETARIO Verbalizzante
Sig.ra Damiana Mazzarelli

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Sig. Giovanni Calvanese