



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE VITULANO
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado
Vitulano - Campoli M.T - Cautano
Viale Bracanelli, 1 - 82038 Vitulano
Tel. 0824 871062 - Fax 0824 878667

Email: bnic850003@istruzione.it - bnic850003@pec.istruzione.it
Sito internet: <http://www.icvitulano.gov.it> - C.F. 92029130629



VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 13.02.2014

L'anno 2014, il giorno 13 del mese di febbraio, alle ore 17,00 nella sede della Direzione si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto.

Sono presenti: il Dirigente Scolastico dott.ssa Nicolina Di Lella;

per la componente Docenti: M. Teresa Melone, Giuseppina Russo, Matarazzo Filomena, Ciotta Maria, Tommaselli Laura.

per la componente ATA: Ass. amm.vo Damiana Mazzarelli e il Coll. Scol.co Santillo Angelo;

per la componente Genitori sono presenti: Sig.ra Botte Elena (Presidente), sig.ra Gisoldi Patrizia sig.ra Antonietta Raio, Sig. Ferraro Mario e il sig. Denni Goglia,.

Risultano assenti seppur invitati: sig.ra Caporaso Mirella, sig.ra Meoli M. Grazia, sig. Sorice Antonio, sig. Ottavio D'Apice, sig.ra Rapuano Luigia, sig.ra Calabrese Antonietta.

Punto n. 1 all'Ordine del giorno - Lettura Verbale seduta precedente;

Punto n. 2 all'Ordine del giorno - Approvazione Programma Annuale E.F. 2014; del. n. 51

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Programma Annuale, le relative schede di attività e progetto proposti dalla Giunta Esecutiva;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico circa gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le attività previste nel Piano dell'Offerta formativa (POF);

VISTO il regolamento di contabilità - Decreto n 44 dell' 1/2/2001;

all'unanimità

DELIBERA

di approvare il Programma Annuale (Mod. A) per l'esercizio finanziario 2014 che pareggia in Entrata ed in Uscita - per l'importo pari ad € 437.229,47 completo dei seguenti allegati:

- n° 5 Schede descrittive delle attività con relative schede finanziarie;
- n° 4 Schede descrittive dei progetti con relative schede finanziarie;
- n° 9 Schede illustrative finanziaria modello B;
- n° 1 Situazione amministrativa presunta modello C;
- n° 1 utilizzo Avanzo di Amministrazione presunto modello D;
- n° 1 riepilogo per conti economici modello E;
- n° 1 relazione illustrativa.

Ai sensi dell' Art. 34 del Regolamento, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, approvato con Decreto Interministeriale n° 44 in data 1-02-2001, il Dirigente Scolastico è autorizzato a ordinare acquisti o forniture il cui valore non ecceda il limite di spesa di € 2.000,00 senza obbligo di acquisire almeno 3 offerte da Ditte diverse.

Delibera, inoltre, di determinare il Fondo delle Minute Spese, da anticipare al Direttore S.G.A., che resta stabilito nella misura di € 400,00.

Alla presente delibera è allegata, e ne costituisce parte integrante, la Relazione presentata dalla Giunta e corredata di copie dei Progetti.

Punto n. 3 all'Ordine del giorno - Approvazione Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture; del. n. 52

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art.33, 2° comma, del D.I. n.44 del 1/2/2001 con il quale viene attribuita al Consiglio d'Istituto la competenza a determinare i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO il codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 163/2006 e i successivi regolamenti attuativi;

VISTA la Legge 133 del 2008;

VISTO l'art. 4 comma 2 lettera m-bis della Legge di conversione 12/7/2011 n. 106;

RITENUTO di dover individuare l'oggetto ed i limiti di spesa con riguardo alle specifiche esigenze dell'Istituto, in base alle quali ammettere il ricorso al sistema di effettuazione delle spese per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Il presente regolamento viene allegato al Regolamento d'Istituto di cui fa parte.

DELIBERA

1. di approvare il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

2. di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'istituto del Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Punto n. 4 all'Ordine del giorno - Viaggi d'Istruzione e visite guidate - Determinazioni (Delibera CdI n°. 46) del. n. 53

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

UDITA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTA la Delibera del CDI n. 46 del 28.01.2014;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10 Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006) approvato con delibera del CDI n. 52 del 13.02.2014;

DELIBERA

- di avviare la procedura per l'individuazione della Ditta a cui affidare l'organizzazione dei Viaggi di istruzione elencati nel prospetto allegato, effettuando la scelta del contraente mediante cottimo fiduciario (art.125 del D.Lgs. 163 / 2006), con lettera d'invito ad almeno 5 operatori economici, in possesso dei requisiti di legge e di fissare il prezzo più basso quale criterio di aggiudicazione fermo restando la corrispondenza dei servizi offerti alla quantità e qualità di quelli richiesti.

Punto n. 5 all'Ordine del giorno - Autorizzazione al DSGA mandato per minute spese E.F. 2014; del. n. 54

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

visto l'art. 17 del D.I. N.44/2001

delibera all'unanimità di stabilire il limite del Fondo minute spese da anticipare al DSGA per l'anno 2014, nella misura di € 400,00 (duecento euro).

Punto n. 6 all'Ordine del giorno - Acquisto materiale di consumo; del. n. 55

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

UDITA la relazione del Dirigente Scolastico;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10 Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006) approvato con delibera del CDI n. 52 del 13.02.2014;

VISTO L'Art. 34 del Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche approvato con decreto interministeriale n. 44 dell'1/03/2001;

VISTE le richieste presentate dalle Scuole Elementari, Materne e Medie dei Plessi Scolastici di Vitulano, Cautano e Campoli M.T., relative all'acquisto di materiali di consumo;

DELIBERA

di autorizzare il seguente acquisto:

materiale di pulizia presso la ditta AGORA' srl - Via Municipio - Foglianise (BN), per l'importo complessivo di € 114,80.

Punto n. 7 all'Ordine del giorno - Varie ed eventuali

Il genitore Antonietta Raio, membro del CdI, fa presente riguardo all'utilizzo da parte dei ragazzi dei social-network, anche alla luce delle recenti notizie di cronaca che nell'ambito dell'educazione alla cittadinanza i docenti dovrebbero dare indicazioni circa la gestione corretta di informazioni che pervengono dai servizi informatici on line - Facebook - Twitter ecc.

La docente Laura Tommaselli riguardo alla recente installazione delle lavagne LIM (Progetto FESR 10621-2012-66) presso la scuola secondaria di Cautano e Campoli del M.T. chiede la possibilità di organizzare un corso accelerato per utilizzare al meglio questi nuovi mezzi tecnologici.

Il SEGRETARIO Verbalizzante
Sig.ra Damiana Mazzealli

Damiana Mazzealli



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Sig.ra Elena Botte

Elena Botte